SURAT KUASA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA KEDUA
PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk – 13 November 2026
POWER OF ATTORNEY THE SECOND EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk – November 13, 2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :
The undersigned

Nama / ***Name***	**:**
Kewarganegaraan / ***Nationality***	:
Nomor KTP/Paspor */* ***ID Card/Passport No***	:
Alamat / ***Address***	:
No. Telepon */* ***Phone No.***	:
Email	**:**

Dalam hal ini bertindak selaku Pemegang Saham **PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk**, yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan (selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa").
In this matter acting as a shareholder ***of PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk****, registered in the Company's Register of Shareholders (hereinafter referred to as the "Grantor").*

Dengan ini memberikan kuasa kepada:
Hereby grants power of attorney to:

(selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa"**) /** *(hereinafter referred to as the* ***"Proxy"****)*

[ ] Perwakilan Independen / ***Independent Representative***

Nama / ***Name***	:
Kewarganegaraan / ***Nationality***	:
Nomor KTP/Paspor */* ***ID Card/Passport No.***	:
Alamat / ***Address***	:

[ ] Perwakilan Individual / ***Individual Representative***

Nama / ***Name***	:
Kewarganegaraan / ***Nationality***	:
Nomor KTP/Paspor */* ***ID Card/Passport No.***	:
Alamat / ***Address***	:

KHUSUS untuk menghadiri dan mengeluarkan suara dalam **Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) kedua PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk** yang akan diselenggarakan pada :

SPECIFIC *to attend and vote at* ***the Second Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of PT ARMIDIAN KARYATAMA Tbk*** *which will be held on :*

Tanggal / *Date* : 13 November 2026
Pukul / *Time* : 09.00 WIB – 11.00 WIB
Tempat / *Place* : Apartemen Ambassade Residence
Jl. Denpasar Raya Kav. 5-7, Karet, Kuningan, Setiabudi
Jakarta Selatan

DENGAN HAK DAN WEWENANG UNTUK / *WITH THE RIGHT AND AUTHORITY TO*:

1. **Menghadiri rapat tersebut dan menandatangani daftar hadir.**
   Attend the meeting and sign the attendance list.
2. **Mengajukan pertanyaan, memberikan pendapat, dan/atau usulan dalam rapat.**
   Raise questions, provide opinions, and/or make proposals at the meeting.
3. **Memberikan suara (setuju/tidak setuju/abstain) untuk setiap agenda rapat sesuai dengan kebijakan Penerima Kuasa.**
   Vote (agree/disagree/abstain) on each meeting agenda according to the Proxy's discretion.
4. **Melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan kuasa ini untuk mencapai tujuan pemberian kuasa ini.**
   Perform all actions necessary in connection with the implementation of this power of attorney to achieve the purpose of this authorization.

PETUNJUK PEMBERIAN SUARA / *VOTING INSTRUCTIONS*:

(Jika Pemberi Kuasa menghendaki instruksi khusus, harap diisi tabel di bawah ini. Jika tidak diisi, Penerima Kuasa akan menggunakan kebijakannya sendiri. / *If the Grantor wishes to give specific instructions, please fill in the table below. If left blank, the Proxy will vote at their own discretion.)*

No	Agenda Rapat / *Meeting Agenda*	Setuju / *For*	Tidak Setuju / *Against*	Abstain
1	Persetujuan Perubahan Susunan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. *Approval of the Change in the Composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.*			
2	Penetapan besarnya remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas, dan tunjangan) untuk tahun buku berjalan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. *Determination of the amount of remuneration (salary/honorarium, facilities, and allowances) for the current financial year for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.*			

No	Agenda Rapat / *Meeting Agenda*	Setuju / *For*	Tidak Setuju / *Against*	Abstain
3	Penyampaian Informasi dan Penjelasan Mengenai Keterlambatan Proses Audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021 dan 2022, Serta Penyampaian Kondisi Perseroan terkini serta persetujuan untuk memperpanjang waktu audit Laporan Keuangan Tahun Buku 2021 dan 2022. *Presentation of information and explanations regarding the delay in the audit process for the Company's financial statements for the 2021 and 2022 financial years, as well as an update on the Company's current condition and a request for approval to extend the audit period for the 2021 and 2022 financial statements.*			
4	Penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) dan/atau Akuntan Publik (AP) Terdaftar untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023, 2024, dan 2025. *Appointment of a Registered Public Accounting Firm (KAP) and/or Public Accountant (AP) to audit the Company's Financial Statements for the 2023, 2024, and 2025 financial years.*			
5	Persetujuan Penyesuaian dan Pembaruan Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan sesuai dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2025, serta Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan. *Approval for the adjustment and update of the Company's purposes, objectives, and business activities in accordance with the 2025 Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI), as well as the amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association.*			

Demikian Surat Kuasa ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. ***This Power of Attorney is made in truth to be used as intended.***

Pemberi Kuasa / ***Grantor***

Materai 10.000 + *Stamp*

Nama/***Name*** :
Tanggal/***Date*** :

Penerima Kuasa / ***Grantee***

Nama/***Name*** :
Tanggal/***Date*** :